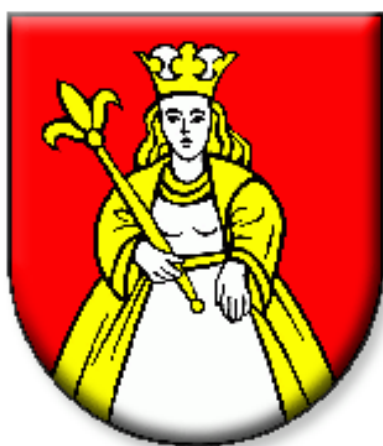


Obec Pata, Hlohovecká 103, PSČ 925 53

Smernica Obce Pata č. 1/2017 pre IS kamerový systém



Schválil: PaedDr. Jozef Berčík, PhD., starosta

OBSAH:

1. Účel
2. Pojmy, skratky, symboly
3. Oblasť platnosti
4. Postup
 - 4.1. Inštalácia kamerového systému a označenie monitorovaných priestorov
 - 4.2. Spôsob vyhotovenia záznamu
 - 4.3. Poskytovanie osobných údajov z kamerového systému, vymedzenie účelu použitia záznamu
 - 4.4. Doba archivácie a likvidácia osobných údajov
 - 4.5. Rozsah povinností, oprávnení a popis povolených činností, zoznam oprávnených osôb
 - 4.6. Povinnosť mlčanlivosti
 - 4.7. Spôsob, forma a periodicita výkonu kontrolnej činnosti zameraných na dodržiavanie bezpečnosti informačného systému
 - 4.8. Kniha záznamov kamerového systému
5. Popis zmien
6. Prílohy
 - Príloha č. 1 - Umiestnenie vonkajších a vnútorných kamier
 - Príloha č. 2 - Zoznam oprávnených osôb

1. ÚČEL

Interná smernica pre kamerový systém upravuje pravidlá a podmienky používania kamerového systému a slúži na poučenie fyzických osôb, ktoré majú alebo môžu mať prístup k informačnému systému, o právach a povinnostiach ustanovených zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení a o zodpovednosti za ich porušenie.

2. POJMY, SKRATKY A SYMBOLY

- **kamerový systém:** je technické zariadenie – zabezpečovací systém s kamerami inštalovanými v priestoroch obce a v priestoroch obecného úradu
- **prevádzkovateľom je Obec Pata**
- **monitorovaný priestor** – je časť priestorov v obci a vnútorné priestory obecného úradu, ktoré sa nachádzajú v zornom poli optiky snímacích zariadení.
- **osobným údajom** je v prípade monitorovania statický alebo dynamický videozáznam fyzickej osoby, ktorá vstúpila do monitorovaného priestoru. Tento záznam je v digitalizovanej podobe, je automaticky monitorovaný a uchovávaný. Za osobný údaj sa v tomto prípade považuje aj videozáznam hnutel'ného a nehnuteľného majetku, ktorý sa nachádza v monitorovanom priestore, záznam ktorého je možné využiť ako všeobecne použiteľný identifikátor dotknutej osoby. Osobný údaj je vyhotovený bez súhlasu dotknutej osoby.
- **oprávnenými osobami** sú starosta a zamestnanci spoločností REJK-NET, s.r.o. a Exprestech, s.r.o. , ktorí monitorujú záznamy z kamier s **platným preukazom** odbornej spôsobilosti a títo boli zároveň poučení o použití kamerového systému, o právach a povinnostiach a sú povinní dodržiavať ustanovenia §§ 10 a 34 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení a vyhl. MV SR č. 274/2014 Z. z. o podrobnostiach o kamerovom zabezpečovacom systéme,
- **likvidáciou osobných údajov** je zrušenie osobných údajov z kamerových záznamov vymazaním alebo fyzickým zničením hmotných nosičov tak, aby sa z nich osobné údaje nedali reprodukovať,
- **registratúrny záznam** je informácia evidovaná pôvodcom registratúry,
- **elektronický registratúrny záznam** je pôvodný, elektronicky vytvorený registratúrny záznam, ktorý pôvodca registratúry uchováva na dátovom nosiči, prenáša alebo spracúva pomocou technických prostriedkov v elektronickej, magnetickej, optickej alebo v inej forme.

3. OBLASŤ PLATNOSTI

Smernica je platná pre všetkých zamestnancov prevádzkovateľa aj pre externé osoby, ktoré sa s jeho vedomím nachádzajú v jeho priestoroch.

4. POSTUP

4.1 Inštalácia kamerového systému a označenie monitorovaných priestorov

Kamerový systém je inštalovaný za účelom:

- ochrany majetku prevádzkovateľa,
- prevencie rizika ohrozenia bezpečnosti a zdravia občanov
- zamedzeniu neoprávnenej činnosti v priestoroch obce.

Umiestnenie jednotlivých kamier je uvedené v prílohe č. 1.

Verejné priestranstvá snímané kamerovým systémom sú podľa § 15 od. 7 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení označené ako monitorované, viditeľným nápisom „Pozor“. Tento objekt je monitorovaný kamerovým systémom“, obr. 1.

Ovládacie a záznamové prvky kamerového systému sa nachádzajú na Obecnom úrade.



Obr. 1 Označenie priestoru prístupného verejnosti

4.2 Spôsob vyhotovenia záznamu

Video záznam z jednotlivých kamier je v digitálnej forme uložený na dátových diskoch v počítači umiestneného v centrále kamerového systému. Tento počítač slúži zároveň na ovládanie softvéru kamerového systému, ktorý umožňuje sledovať záznam z kamerového systému, prehrávať uložený záznam, zmazať záznam a pod.

4.3 Poskytovanie osobných údajov z kamerového systému, vymedzenie účelu použitia záznamu

Priestor prístupný verejnosti možno podľa § 15 ods. 7 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení monitorovať pomocou videozáznamu alebo audiozáznamu len na účely verejného poriadku a bezpečnosti, odhaľovania kriminality alebo narušenia bezpečnosti priestorov prevádzkovateľa, a to len vtedy, ak priestor je zreteľne označený ako monitorovaný.

Osobné údaje získané kamerovým systémom sa neposkytujú tretím osobám, nevzťahujú sa na ne ustanovenia zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.

Osobné údaje získané kamerovým systémom sa používajú na ochranu majetku, poriadku a bezpečnosti v obci v prípadoch, kedy sú osobné údaje získané kamerovým systémom používané ako dôkazy.

Vo veciach podozrení alebo konaní o priestupkoch a trestných činoch sa osobné údaje poskytujú príslušníkom Policajného zboru vykonávajúcich objasňovanie, vyšetrovanie, preverovanie, alebo operatívne šetrenie vo veci, ktorej sa kamerovými systémami získaný osobný údaj týka.

Monitorovanie činnosti osôb vykonáva starosta a zamestnanci spoločností REJK-NET, s.r.o. a Exprestech, s.r.o., ktorí súčasne poskytujú aj servis týchto systémov.

Podľa § 22 ods. 3 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení povinnosť mlčanlivosti platí aj pre iné fyzické osoby, ktoré v rámci svojej činnosti (napr. údržba a servis technických prostriedkov kamerového systému) prídu do styku s osobnými údajmi u prevádzkovateľa, za predpokladu, že boli riadne poučení podľa § 21 cit. zákona ako oprávnené osoby a budú zachovávať mlčanlivosť podľa § 22 cit. zákona.

4.4 Doba archivácie a likvidácia osobných údajov

Likvidácia osobných údajov získaných činnosťou kamerového systému je zabezpečená automaticky, na základe nastavenia softvérového programu. V zmysle § 17 ods. 7 cit. zákona, ak vyhotovený záznam nie je využitý na účely trestného konania alebo konania o priestupkoch, tento je likvidovaný najneskôr v lehote siedmich dní odo dňa nasledujúceho po dni, v ktorom bol záznam vyhotovený, ak osobitný zákon neustanovuje inak. Uvedený odsek sa podľa § 17 ods. 3) písm. b) cit. zákona nepoužije, ak sú osobné údaje súčasťou archívnych dokumentov v zmysle zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach v platnom znení.

4.5 Rozsah povinností, oprávnění a opis povolených činností, zoznam oprávnených osôb

Prevádzkovateľ kamerového systému:

- preukázateľne poučí oprávnené osoby, ktoré majú prístup ku kamerovému systému alebo zabezpečujú servis a opravy o právach a povinnostiach ustanovených zákonom o ochrane osobných údajov a o zodpovednosti za ich porušenie, o čom vyhotoví záznam,
- zabezpečuje pravidelnú kontrolu a bežnú údržbu kamerového systému.

Povinnosti oprávnených osôb:

- oboznámiť sa s touto internou smernicou a túto skutočnosť potvrdiť v zázname o poučení oprávnených osôb,
- oboznámiť sa s činnosťou, obsluhou a používaním kamerového systému,
- v prípade podozrenia, že bol spáchaný trestný čin alebo narušená všeobecná bezpečnosť, túto udalosť bezodkladne oznámiť starostovi a Policajnému zboru a vykonať o danom zistení záznam do prevádzkovej knihy,
- pri používaní kamerového systému a osobných údajov získaných činnosťou kamerového systému dodržiavať ustanovenia cit. zákona o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov a vyhl. MV SR č. 274/2014 Z. z. o podrobnostiach o kamerovom zabezpečovacom systéme,
- zamedziť vykonávaniu akýchkoľvek kópií záznamov (vrátane fotografií, zvukovej alebo obrazovej stopy a pod.) z kamerového systému pre súkromné účely,
- pri dočasnom opustení pracoviska vykonať také opatrenia, aby záznam z kamerového systému nemohol byť pozorovaný inými osobami,
- dodržiavať zákaz o postúpení akékoľvek informácie získané z kamerového systému tretej osobe s výnimkou štátnych orgánov činných v trestnom konaní za účelom vyšetrovania.

Povinnosti oprávnených osôb:

- kontrolovať či oprávnené osoby používajúce kamerový systém dodržiavajú povinnosti vyplývajúce z pracovného návodu pre kamerové systémy a zákona o ochrane osobných údajov,
- zamedziť vstup nepovolaným osobám do režimového pracoviska centrály kamerového systému,
- oboznámiť oprávnené osoby prevádzkovateľa a externej spoločnosti o poučení podľa § 21 zákona o ochrane osobných údajov a o ich povinnosti, že budú zachovávať mlčanlivosť podľa § 22 cit. zákona a o tomto poučení je potrebné vyhotoviť záznam,

- každá oprávnená osoba, ktorá monitoruje záznamy z kamerového systému, je povinná vyhotoviť zápis do Knihy záznamov kamerového systému.

Prezerat' iné záznamy v rámci archívu záznamov kamerového systému, vyhotovené v iných dňoch počas služby osôb monitorujúcich kamerové záznamy alebo počas pracovnej zmeny iných osôb **je výslovne zakázané**.

Povinnosti servisného technika vykonávajúceho údržbu a opravu kamerového systému:

- do režimového pracoviska centrály kamerového systému vstupovať len so súhlasom starostu,
- pravidelné odborné prehliadky a skúšky vykonať v termínoch určených v zmluve alebo dohode o vykonaní práce, týkajúcej sa kontrolnej činnosti,
- dobu, rozsah opráv a servisných prehliadok zaznamenať do servisnej Knihy záznamov kamerového systému,
- oznámiť ukončenie servisnej prehliadky, resp. opravy kamerového systému starostovi,
- dodržiavať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými sa mohli v rámci svojej činnosti náhodne zoznámiť.

4.6 Povinnosť mlčanlivosti

Oprávnené osoby sú povinné zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, ktoré spracúvajú. Povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak je to podľa osobitného zákona nevyhnutné na plnenie úloh orgánov činných v trestnom konaní; tým nie sú dotknuté ustanovenia osobitných zákonov.

Oprávnená osoba je povinná zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku; tieto nesmie využiť ani pre osobnú potrebu a bez súhlasu prevádzkovateľa ich nesmie zverejniť a nikomu poskytnúť ani sprístupniť. Táto povinnosť mlčanlivosti platí aj pre iné fyzické osoby, ktoré v rámci svojej činnosti (napr. údržba a servis technických prostriedkov) prídu náhodne do styku s osobnými údajmi u prevádzkovateľa.

Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po zániku funkcie oprávnenej osoby alebo po skončení jej pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu.

4.7 Spôsob, forma a periodicita výkonu kontrolných činností zameraných na dodržiavanie bezpečnosti kamerového systému

Servisné kontroly a údržbu vykonávajú spoločnosti REJK-NET, s.r.o. a Exprestech, s.r.o.

4.8 Kniha záznamov kamerového systému

Kniha záznamov kamerového systému slúži pre evidenciu zápisov (meno a priezvisko zamestnanca prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa vykonávajúceho monitoring, dátum, opis činnosti) v prípade podozrenia z trestnej činnosti, a tiež pre evidenciu osôb a činností v prípade kontrol, údržby alebo opravy technických prostriedkov kamerového systému.

Do Knihy záznamov kamerového systému sa vykoná zápis podľa obr. 2.

<i>Meno a priezvisko pracovníka vlastnej ochrany</i>	<i>Dátum</i>	<i>Opis udalosti</i>	<i>Meno a priezvisko poučenej osoby</i>	<i>Organizácia / opis manipulácie s kamerovým systémom</i>	<i>Podpis poučenej osoby</i>
		vyplňať v prípade podozrenia z trestnej činnosti			
				vyplňať v prípade kontroly, údržby, opravy kam. systému	

Obr. 2 Zápis do knihy záznamov kamerového systému

5. POPIS ZMIEN

Vydanie	Dátum	Popis zmeny	Autor
A		Napr. Prvé vydanie.	
B		Napr. Aktualizácia počtu a umiestnenia kamier a legislatívy, zmena	

6. PRÍLOHY

Príloha 1: Rozmiestnenie kamier

Príloha 2: Zoznam oprávnených osôb

Meno a priezvisko	Funkcia – zamestnanca	Dátum školenia obsluhy kamerového systému	Dátum oboznámenia s internou smernicou kamerového systému	Podpis